



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС

Стратегия за развитие на
Административен съд – Бургас за
периода
2017 г. – 2022 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС

Стратегията за развитие на Административен съд – Бургас е продължение на Стратегията на съда в периода 2012 г. – 2017 г. и цели утвърждаване и надграждане върху постигнатото до този момент.

Стратегията за управление на Съда е за период от пет години и определя приоритетите в развитието на Административен съд – Бургас. Разработена е в съответствие с принципите за прозрачност, предвидимост и отчетност в дейността на съдебната институция.

Стратегията е съобразена с основните цели и приоритети за продължаване на реформата в съдебната система и има за цел:

- Да послужи като основа за средносрочно и годишно планиране на дейността на Административен съд – Бургас, като набележи основните стратегически цели, приоритетите и мерките за тяхното постигане.
- Да осигури приемственост и доразвиване на резултатите от Стратегията за 2012 г. – 2017 г.
- Да се фокусира върху дейността на Административен съд – Бургас, като предвиди в дългосрочен план подходящи мерки за предприемане на адекватни действия по отношение на:
 - Повишаване на качеството на правосъдието и постигане на европейски стандарт на правоприлагане.
 - Утвърждаване на върховенството на закона.
 - Развитие на кадровия потенциал.
 - Диалогът между Административен съд – Бургас и гражданите като гаранция за доверие.
 - Противодействие на корупцията в съдебната система.
 - Мисия на Административен съд - Бургас:

Административен съд – Бургас осъществява съдебен контрол за точното и еднакво прилагане на законите в административното правораздаване чрез независимо и компетентно правосъдие.

Визия на Административен съд - Бургас:

Административен съд – Бургас – гарант за съществуването на върховенството на закона и за прилагането на европейските стандарти за независимост, ефективност, прозрачност и отчетност на съдебната институция. Постигане на оптимално качество на съдебната дейност и



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС

високо ниво на административно обслужване чрез компетентни, мотивирани и безпристрастни съдии и съдебни служители.

Основни стратегически цели на Административен съд – Бургас:

1. Осигуряване на справедливо, бързо, ефективно и надеждно административно правораздаване в законоустановените срокове.
2. Ефективно, отговорно и прозрачно управление на съда и неговата администрация.
3. Утвърждаване на административното правосъдие като гаранция за добро управление.
4. Повишаване доверието на обществото в работата на съда.

Приоритети и способности за постигане на стратегическите цели на съда:

Цел I: *Осигуряване на справедливо, бързо, ефективно и надеждно административно правораздаване в срокове.*

1. Ефективна вътрешна организация и администриране на реализираните дейности.

Мерки:

➤ 1.1 Периодичен преглед и анализ на създадената вътрешна организация и администриране на реализираните дейности.

➤ 1.2. Оптимизиране на работните процеси и процедури.

➤ 1.3. Разработване на вътрешни правила за работните процеси.

➤ 1.4. Проучване и анализ на добри практики.

2. Качествено административно правораздаване.

Мерки:

2.1 Компетентни и мотивирани съдии и съдебни служители.

➤ 2.1.1 Подобряване на професионалната квалификация на съдиите и съдебните служители, чрез обучение.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС

➤ 2.1.2 Прилагане на обективни критерии и процедури за атестиране.

2.2. Мониторинг върху качеството на постановените съдебни актове.

➤ 2.2.1 Системен контрол върху върнатите от касационна проверка съдебни актове.

➤ 2.2.2 Анализ на причините за отменените и обезсилени актове.

2.3. Еднакво прилагане на закона и уеднаквяване на практиката в съда.

2.4. Постигане на европейски стандарт на правоприлагане.

3. Бързина на съдебното производство.

Мерки :

➤ 3.1. Стриктно спазване на законоустановените процесуални срокове по делата.

➤ 3.2. Дисциплиниране на процеса.

▪ 3.2.1 Отговорност на председателите на състави за дисциплинирането на процеса.

▪ 3.2.2 Ангажиране на отговорността на адвокатите и другите участници в процеса при неоснователно удължаване на процеса и злоупотреба с процесуалните права.

➤ 3.3. Постигане на максимално възможен висок процент на свършени дела в срок до 3 месеца.

➤ 3.4. Периодичен анализ и оценка на причините за забава на делата.

➤

4. Електронно правосъдие

Мерки:

➤ 4.1. Информационно и технологично модернизиране на работните процеси.

Цел II: *Ефективно, отговорно и прозрачно управление на съда.*

1. Планиране, вземане на управленски решения и изготвяне на програмно ориентиран бюджет въз основа на надеждна и навременна статистическа информация.

Мерки:



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС

➤ 1.1 Разработване на бюджетни прогнози, които обезпечават изпълнението на стратегическия план.

➤ 1.2. Използване на статистическите данни за измерване на свършената работа, спазването на сроковете и вземането на управленски решения.

➤ 1.3. Използване на статистическата информация при анализ на тенденциите, които влияят върху работата на съда.

➤ 1.4. Изготвяне на ежемесечни статистически отчети и доклади.

2. Ефективно управление на човешките ресурси

Мерки:

➤ 2.1. Организиране на периодични срещи с магистрати и съдебните служители.

➤ 2.2. Спазване на вътрешните правила за управлението на човешките ресурси.

➤ 2.3. Назначаване на съдебни служители при спазване принципите на прозрачност, публичност и равен достъп.

➤ 2.4. Насърчаване повишаването на квалификацията на съдиите и съдебните служители чрез първоначално и последващо обучение.

3. Развитие и поддържане на адекватна система за финансово управление и контрол.

Мерки:

➤ 3.1. Периодичен преглед и анализ на ефективността на въведената система за финансово управление и контрол.

➤ 3.2. Актуализация на вътрешните правила и процедури.

➤ 3.3. Участие на обучения по СФУК.

4. Ефективно използване на материалните ресурси. Използване на информационните технологии за оптимизиране на работните процеси.

Мерки:

➤ 4.1. Спазване на вътрешните правила за управление на активите.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС

➤ 4.2. Оценка на материалните ресурси и план за тяхното управление, включително за намаляване на разходите в условията на финансови ограничения.

➤ 4.3. Използване на автоматизирани системи за управление на делата.

➤ 4.4. Периодичен анализ и оценка на използваните информационни технологии в съда.

➤ 4.5. Планиране на средства за поддръжка и актуализация на софтуера и хардуера.

5. Активни антикорупционни мерки

Мерки:

➤ 5.1. Прилагане принципа на случайно разпределение на делата. Използване на специализиран програмен продукт за случайно разпределение на делата, определен от ВСС.

➤ 5.1.2 Прозрачност на действията на разпределящия, чрез съхраняване на архив и отпечатване на протокол за разпределение по всяко конкретно дело.

➤ 5.1.3 Прилагане на правилата за случайно разпределение на делата.

5.2. Спазване на Кодекса за етично поведение на българските магистрати.

➤ 5.2.1 Комисията по професионална етика към Административен съд – Бургас осъществява пряк и непосредствен контрол по прилагането и спазването на Етичния кодекс.

➤ 5.2.2 Спазване и прилагане на Вътрешните правилата за работа на Комисията по професионална етика при Административен съд – Бургас.

5.3. Спазване на Етичния кодекс на съдебните служители от съдебната администрация.

➤ 5.3.1 Прилагане на Правилата за докладване на нарушения на Етичния кодекс на съдебните служители.

5.4. Поддържане на създадената организация за получаване на сигнали от граждани по повод наличието на корупционни действия.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС

Цел III: *Утвърждаване на административното правосъдие като гаранция за добро управление.*

1. Укрепване на управленския капацитет на съда.

Мерки:

➤ 1.1 Ръководството на съда и служителите с ръководни функции развиват уменията си чрез участие в специализирани обучения по стратегическо планиране, процес на съставяне на бюджета, лидерски умения, свързани с изпълняваните от тях функции.

➤ 1.2. Работа в екип.

2. Поддържане на високи стандарти за обслужване на гражданите.

Мерки:

➤ 2.1. Преглед на въведените стандарти за обслужването на гражданите от съдебната администрация.

➤ 2.2. Задължително участие в обучение за обслужване на гражданите от съдебната администрация.

➤ 2.3. Периодично проучване на общественото мнение за качеството на обслужването в съда.

➤ 2.4. Поддържане на табло за обявления в съда с актуална информация.

➤ 2.5. Поддържане и непрекъснато актуализиране на интернет страница на съда.

Цел IV: *Повишаване доверието на обществото в работата на съда.*

1. Ефективно управление на човешките ресурси.

2. Поддържане на ефективни работни отношения с всички лица, институции и организации, които взаимодействат със съда.

Мерки:

➤ 2.1. Поддържане на добри взаимоотношения с другите институции на съдебната власт, адвокатурата, държавните органи, органите на местната власт и др. институции.

➤ 2.2 Организиране на срещи и съвместни съвещания при възникнал повод и взаимна договореност.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС

3. Връзки с обществеността и медиите

Мерки:

➤ 3.1. Осигуряване на публичност на дейността на съда като институция открита към обществото и медиите.

➤ 3.2. Унифициране и непрекъснато технологично актуализиране на интернет страницата на съда, която да позволява активна обратна връзка с публиката – за оценки, анализи, коментари и анкети.

НАЧИНИ ЗА ПОСТИГАНЕ ЦЕЛИТЕ НА СТРАТЕГИЯТА

Изпълнението на стратегията е процес, в който ще участват както ръководството, така и всички магистрати и съдебни служители в институцията.

За реализиране на настоящата стратегия Административен съд – Бургас ще търси широка обществена подкрепа при нейното изпълнение, наблюдение и оценка, чрез ефективни дейности за информация, комуникация и публичност.

За пълноценното изпълнение на стратегическите цели се разработва годишен оперативен план, в който са описани конкретните дейности, които ще се предприемат за реализиране целите на стратегията. Оперативният план се разработва за всяка една от петте години за периода на приложимост на стратегията и е неразделна част от нея.

Мониторинг върху изпълнението на стратегията ще се осъществява от ръководството на Административен съд – Бургас и с подкрепата на всички съдии и съдебни служители.

Изготвил

/п/